



PLAN MOT DISKRIMINERING OCH KRÄNKANDE BEHANDLING

FÖRSKOLA

INLEDNING

I skollagen och i läroplanerna slås det fast att den svenska förskolan och skolan ska utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar och de mänskliga rättigheterna som människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet samt solidaritet mellan människor.

Var och en som verkar inom utbildningen ska främja de mänskliga rättigheterna och aktivt motverka alla former av kränkande behandling.

En ny skollag (2010:800) trädde i kraft 1 juli 2011. Förskolan har lyfts till en egen skolform och har nu fått en tydligare läroplan. Förskolan vilar på demokratins grund. Skollagen slår fast att utbildningen i förskolan syftar till att barn ska inhämta och utveckla både kunskaper och värden.

Omsorg om den enskildes välbefinnande och utveckling ska prägla verksamheten. Ingen ska i skolan utsättas för diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion, eller annan trosuppfattning, könsöverskrivande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning eller för annan kränkande behandling. Sådana tendenser ska aktivt motverkas. Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser.

Likabehandlingsplanen ska säkerställa förskolans arbete då det gäller att främja barns och elevers lika rättigheter.

FÖRHÅLLNINGSSÄTT

På Aspen Montessori utgår vi ifrån ett systemteoretiskt förhållningssätt vilket innebär att vi agerar utifrån följande arbetssätt:

Vi lever alla i sammanhang där vi påverkar och påverkas av varandra. Allt som sker, sker i samspel mellan människor.

Vi talar med och inte om varandra. Vi betonar människors resurser och möjligheter att skapa nya konstruktiva sammanhang istället för att fokusera på problemområden.

Vi är allas skola, vi stödjer alla. Det är beteenden vi vill motverka, inte personer.

Vi tolererar ingen form av kränkande behandling. Då konflikter uppstår vill vi förstå svårigheterna och problemen som leder till dessa situationer och ge var och en av de inblandade en möjlighet att göra sig hörd.

Vi skapar möten vid misskommunikation. Vid dessa möten har vi en neutral samtalsledare för att alla ska känna sig trygga och hörda.

FÖRSKOLANS UPPDRAG

Enligt 6 kap i Skollagen angående åtgärder mot kränkande behandling samt 3 kap 14§-16§ i Diskrimineringslagen ska huvudmannen se till att:

Det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. (*Skollagen 6 kap 6§, Diskrimineringslagen 3 kap 14§*)

Det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling. (*Skollagen 6 kap 7§, Diskrimineringslagen 3 kap 15§*)

Det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. (*Skollagen 6 kap 8§, Diskrimineringslagen 3 kap 16§*)

DEFINITIONER

Kränkande behandling

I Skollagen 6 kap 3§ definieras kränkande behandling som:

”ett uppträdande som utan att vara diskriminering enligt Diskrimineringslagen (2008:567) kränker ett barns eller en elevs värdighet.”

- Gemensamt för all kränkande behandling är att någon eller några kränker principen om alla människors lika värde.
- Kränkningar är ett uttryck för makt och förtryck.
- Kränkningar kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera.
- En kränkning kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande.
- Kränkningar utförs av och drabbar såväl barn som vuxna.

En viktig utgångspunkt är den individuella upplevelsen och att den som uppgår att han eller hon har blivit kränkt, alltid måste tas på allvar.

Kränkningar kan vara:

- fysiska (till exempel att bli utsatt för slag och knuffar),
- verbala (till exempel att bli hotad eller retad),
- psykosociala (till exempel att bli utsatt för utfrysning, ryktesspridning),
- text- och bildburna (till exempel klotter, brev och lappar, e-post, sms och mms).

Diskriminering

Diskriminering är ett övergripande begrepp för negativ och därmed kränkande behandling av individer eller grupper utifrån olika grunder såsom kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller något funktionsnedsättning.

Mobbning

Begreppet mobbning förutsätter att den som utsätts, kränks vid upprepade tillfällen, vilket skiljer mobbning från andra former av kränkande behandling. Det råder en obalans i makt mellan den som mobbar och den som utsätts för mobbning.

Sexuella trakasserier

Det avser kränkningar grundade på kön eller anspelar på sexualitet.

Rasism

Det bygger på föreställningen om den egna folkgruppens överlägsenhet utifrån uppfattningen om att det finns biologiska skillnader mellan folkgrupper. Mot bakgrund av en sådan uppfattning ses vissa folkgrupper som mindre värda och därmed legitima att förtrycka, utnyttja och kontrollera.

Främlingsfientlighet

Det avser motvilja mot grupper som definieras genom fysiska, kulturella, etniska eller beteendemässiga karaktäristiska.

RIKTLINJER OCH ANSVARSFÖRDELNING

Förskolechefen ska

- ansvara för att likabehandlingsplanen upprättas, efterlevs samt årligen utvärderas och revideras.
- ansvara för att personalen får kontinuerlig utbildning för att kunna arbeta aktivt mot all kränkning på förskolan.
- se till att all personal, föräldrar och barn känner till att all kränkande behandling inte är tillåten på skolan.
- se till att utredning görs och åtgärder vidtas, om skolan får kännedom om kränkande behandling.

Förskollärare ska enligt Lpfö 98 (Skolverket 2016)

- att varje barn får sina behov respekterade och tillgodosedda och får uppleva sitt eget värde,
- att förskolan tillämpar ett demokratiskt arbetssätt där barnen aktivt deltar,
- att det utvecklas normer för arbetet och samvaron i den egna barngruppen.

Arbetslaget ska enligt Lpfö 98 (Skolverket 2016)

- följa skolans likabehandlingsplan.
- arbeta förebyggande i vardagen.
- uppmärksamma och stoppa kränkande, diskriminerande behandling omedelbart då den upptäcks.
- vara goda förebilder, samt tydligt sätta gränser och ingripa mot kränkningar och negativt beteende.
- som ansvarig pedagog för den elev som berörs, dokumentera de åtgärder och den uppföljning som görs.

På vår förskola har all pedagogisk personal ett gemensamt ansvar i likabehandlingsarbetet.

Barn ska

- följa förskolans ordnings- och trivselregler.
- bidra till en god miljö och goda relationer till andra barn och personal på förskolan.
- berätta för en vuxen om någon far illa.

Föräldrar ska

- ta del av Aspen Montessoris ordnings- och trivselregler.
- ta del av förskolans värdegrundsarbete samt av likabehandlingsplanen.
- kontakta barnets ansvariga pedagoger eller förskolechef vid misstanke om att något barn blivit utsatt eller utsätter andra för kränkande behandling.

ÅTGÄRDER

Om det uppkommer situationer där barn känner sig utsatta, arbetar vi utifrån följande arbetsgång, där ansvaret att agera omfattar all personal på skolan.

Vi stoppar omgående oönskade beteenden!

- En utredning startas av ansvarig pedagog, som ser till att ett möte med alla inblandade äger rum så fort som möjligt. Allas röst och upplevelse ska få komma fram. Samtalet kan ske enskilt eller i grupp. Det ska ske i så snar anslutning som möjligt till händelsen.
- Information om kränkning lämnas till förskolechef. Förskolechef anmäler till huvudman.
- Vi gör en analys av händelsen för att få en helhetsbild.

- Vi gör överenskommelser om hur vi agerar härifrån och framåt.
- Vi informerar föräldrar och berörd personal om vad som har hänt, samt om de överenskommelser som gjorts.
- Arbetet dokumenteras.
- Förskolechef informeras kontinuerligt.
- Vi har därefter återkommande uppföljningsmöten.
- Om vi inte ser förändringar i beteendet trots att insatser gjorts, kallar förskolechef till elevhälsomöte. Berörda pedagoger och föräldrar kallas.
- Vid allvarigare kränkningar kontaktas elevhälsoteamet som tar över ansvaret för ärendet. En samordning av insatser görs.
- Långsiktig uppföljning sker i samband med utvecklingssamtal och arbetslagsmöten.
- Vid upprättande av ärende anmäls ärendet till huvudman.
- Uppföljning av ärendet sker även av huvudman.

FÖREBYGGANDE ARBETE

Likabehandlingsplanen och Aspen Montessoris gemensamma värdegrund samt den årliga arbetsplanen för likabehandlingsarbetet aktualiseras årligen.

- På föräldramöten informerar vi om förskolans värdegrund och likabehandlingsplan.
- I de olika barngrupperna tas vår gemensamma värdegrund upp.
- AE-ledaren förankrar i personalgruppen den nya arbetsplanen för arbetet mot kränkande behandling.
- En utvärdering görs av hur arbetet mot kränkande behandling fungerat under året.
Personalen utvärderar det gångna årets arbetsplan. Detta är grunden till kommande läsårs arbetsplan, då det gäller arbetet att motverka all kränkande behandling, diskriminering och trakasseri.

Trivselregler och Ordningsregler

- Trivselregler tas fram av barn och personal i förskolan.

Personal och barn arbetar aktivt med värdegrundsfrågor i det dagliga arbetet.

- Alla barn oavsett ålder arbetar med gruppövningar för att öka självtillit och självkänsla.
- Samlingar i olika former där alla får komma till tals.
- Barnsamtal enskilt eller i grupp efter behov.
- Alla barn medvetandegörs om vikten av att bry sig om varandra och ta hjälp av vuxna när man upplever att en skolkamrat är utsatt eller ensam.

Trygg miljö

- Vi har gemensamhetsskapande aktiviteter för hela förskolan.
- Överlämning av information kring barn och grupper sker i samband med byte av verksamhet, för att möjliggöra en trygg och positiv övergång.
- Vid misstanke om diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling ska all personal medverka till att utreda uppgifter samt rapportera till förskolechef.
- Om ett barn känner sig kränkt av ett annat barn eller vuxen skall barnet vända sig till pedagogerna på förskolan/skolan.
- Förskolechefen arbetar nära övriga organisationen och säkerställer på så sätt att det är korta kommunikationsvägar för föräldrar och personal till förskolechef.

Barnhälsa

- En gång per termin träffas förskolechef, pedagoger och specialpedagog i en gruppkonferens för att kartlägga enskilda barns behov samt det sociala klimatet i gruppen.
- Specialpedagog har handledning/uppföljning med alla arbetslag efter behov.
- Elevhälsans olika professioner kan kallas in till handledning.

Föräldrasamverkan

- Samarbete och kommunikation med föräldrar sker alltid vid uppkomna situationer.
- Vi ber föräldrar ta kontakt med förskolan om de känner oro för sitt barn eller för andras barn.
- Vid utvecklingssamtalen diskuteras trivsel och trygghet tillsammans med föräldrar.
- Aspen Montessori bjuder regelbundet in till föräldraföreläsningar kring värdegrundsfrågor.

Kompetensutveckling

- Personalen får genom föreläsningar, litteraturläsning, handledning och diskussioner kunskap i att arbeta med den sociala och emotionella utvecklingen.
- Vi arbetar kontinuerligt med vår värdegrund vid APT, arbetslagsmöten och studiedagar. Arbetet sker med all personal på förskolan för att vi skall ha en gemensam plattform att stå på.